**ПРОЕКТ**

****

ДУМА

ЮСЬВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

\_\_.\_\_.2025 №\_\_

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением лиц, замещающих должности депутата Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края, на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования |

В соответствии с частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», пунктом 6.1 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, гражданами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного Законом Пермского края от 10 октября 2017 г. № 130-ПК, Дума Юсьвинского муниципального округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением лиц, замещающих должности депутата Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края, на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Управляющему делами Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского каря Казанцеву А.Н. обеспечить ознакомление с настоящим решением руководителя аппарата администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края Боталовой Е.А.

3. Опубликовать решение на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края  О.И. Власова | Глава муниципального округа – глава администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края  Н.Г.Никулин |

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Юсьвинского

Юсьвинского муниципального округа Пермского края

от \_\_.\_\_.2025 № \_\_

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением лиц, замещающих должности депутата Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края, на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе уточненных (далее – сведения о доходах), лиц, замещающих муниципальные должности, за исключением лиц, замещающих должности депутата Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края, их супругов и несовершеннолетних детей и предоставления сведений о доходах данных лиц общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются следующие сведения о доходах:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте сведениях о доходах запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруга (супруги), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруга (супруги), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супругу (супруге), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Руководитель аппарата администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края обеспечивает размещение сведений о доходах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней после их получения в соответствии с пунктом 6.1 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, гражданами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного Законом № 130-ПК, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Сведения о доходах, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, находятся на официальном сайте в течение всего периода замещения муниципальных должностей.

6. В случае поступления запроса общероссийского средства массовой информации и отсутствия сведений о доходах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на официальном сайте, указанные сведения представляются общероссийскому средству массовой информации для опубликования в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

7 Руководитель аппарата администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского края:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает об этом лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений о доходах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Муниципальные служащие администрации Юсьвинского муниципального округа Пермского каря обеспечивающие размещение сведений о доходах на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

**Приложение**

к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением лиц, замещающих должности депутата Думы Юсьвинского муниципального округа Пермского края, на официальном сайте муниципального образования Юсьвинский муниципальный округ Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

**ФОРМА**

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, супруга (супруги, супругов) и несовершеннолетних детей

информация о лице(ах), замещающем(их) муниципальную должность, чьи сведения размещаются

за период с «01» января 20\_\_ г. по «31» декабря 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия  и инициалы лица, замещающего муниципальную должность, статус члена его семьи (супруг, (супруга), несовершеннолетний ребенок)[[1]](#footnote-1) | Должность[[2]](#footnote-2) | Декларированный годовой доход (руб.) | Объекты недвижимости, находящиеся  в собственности | | | | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | | | Транспортные средства (вид, марка) | Сведения  об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники)[[3]](#footnote-3) |
| Вид объекта | Вид собственности | Площадь (кв. м) | Страна расположения | Вид объекта | Площадь (кв. м) | Страна расположения |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Фамилия, инициалы члена семьи лица, замещающего муниципальную должность, не указываются [↑](#footnote-ref-1)
2. Должность члена семьи лица, замещающего муниципальную должность, не указывается [↑](#footnote-ref-2)
3. В качестве источников получения средств, за счет которых совершены сделки, указываются сведения, внесенные в графу 4 раздела 2 сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (например, материнский (семейный) капитал, кредитные средства, доход, полученный от продажи недвижимого имущества, транспортного средства, доход, полученный в порядке дарения, накопления за предыдущие годы). При этом, размер данного источника не указывается [↑](#footnote-ref-3)